

ALGEMENE VOORWAARDEN

PODIUM AZIJNFABRIEK TE 'S-HERTOGENBOSCH

Artikel 1: Algemeen

- 1.1. Deze voorwaarden gelden voor iedere offerte, aanbieding, bevestiging, optie en overeenkomst met betrekking ter beschikking stellen van de zaal en andere ruimtes door PODIUM AZIJNFABRIEK (hierna "PA") ten behoeve van enige opdrachtgever.
- 1.2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.3. Eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door PA schriftelijk zijn aanvaard.
- 1.4. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. PA en opdrachtgever zullen nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeenkomen, waarbij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
- 1.5. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
- 1.6. De prijzen en tarieven in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn in euro's exclusief BTW.
- 1.7. Aanbiedingen of offertes gelden slechts voor de opdrachten waarop zij betrekking hebben en kunnen niet worden ingeroepen voor latere opdrachten.

Artikel 2: Opties en overeenkomsten

- 2.1. Een door PA verstrekte optie vervalt na verloop van de termijn waarvoor de optie is afgegeven. Als er geen termijn is overeengekomen, vervalt de optie 1 maand voor de datum waar de optie betrekking op heeft. Indien de opdrachtgever geen gebruik maakt van de optie, staat de betreffende ruimte ter vrije beschikking aan PA.
- 2.2. Een overeenkomst kan slechts op drie manieren tot stand komen, te weten door: (i) volledige en onvoorwaardelijke aanvaarding van een offerte door de opdrachtgever binnen de aanvaardingstermijn; (ii) schriftelijke melding door de opdrachtgever dat hij gebruik maakt van een aan hem verstrekte optie binnen de optietermijn; en door; (iii) het feitelijke in gebruik nemen door opdrachtgever van een door PA ter beschikking gestelde ruimte.

Artikel 3: Informatieverstrekking

- 3.1. Bij het sluiten van de overeenkomst zal de opdrachtgever een zo nauwkeurig mogelijke schatting maken van het aantal verwachte personen. De opdrachtgever houdt PA op de hoogte van grote veranderingen in het aantal verwachte personen. Uiterlijk 5 werkdagen voor de bijeenkomst zal de opdrachtgever het definitief aantal bezoekers doorgeven (het "reserverings-aantal").

3.2. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan PA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever of deelnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de overeenkomst, tijdig aan PA worden verstrekt. Indien de benodigde gegevens niet tijdig aan PA zijn verstrekt, heeft PA het recht de reservering te annuleren en/of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. PA mag de uit de annulering en/of ontbinding voortvloeiende schade en kosten vervolgens op basis van redelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

3.3. PA is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat PA is uitgegaan van door een opdrachtgever c.q. een deelnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor PA kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 4: Gebruik van het gehuurde

4.1. De opdrachtgever mag het gehuurde slechts gebruiken voor het doel dat aan PA is meegedeeld.

4.2. De opdrachtgever staat jegens PA in voor alle personen die zich in of in de nabijheid van de gehuurde ruimte bevinden ("bezoekers").

4.3. De opdrachtgever en de bezoekers dienen zich te houden aan de huisregels en ordemaatregelen van PA, alsmede aan de door PA en de brandweer gegeven instructies met betrekking tot (brand)veiligheid.

4.4. De opdrachtgever mag meegebrachte apparatuur niet zonder toestemming van PA aansluiten op apparatuur van PA. Het voorgaande geldt niet voor het aansluiten van laptops voor bijvoorbeeld het houden van presentaties.

4.5. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat voor de bezoekers en voor derden duidelijk is dat hij, en niet PA, optreedt als organisator van de bijeenkomst.

4.6. De gehuurde ruimte dient door de opdrachtgever te worden opgeleverd in staat waarin deze voor gebruik verkeerde.

Artikel 5: Catering

5.1. Indien catering overeengekomen is geldt dat de prijs daarvoor wordt berekend op basis van het aantal personen.

5.2. Indien het aantal personen lager blijkt te zijn dan het reserverings-aantal, dan wordt de prijs berekend aan de hand het reserverings-aantal. Indien het aantal personen hoger blijkt te zijn dan het reserverings-aantal, dan geldt het daadwerkelijke aantal personen.

5.3. Indien een prijs (gedeeltelijk) op basis van nacalculatie is overeengekomen en heeft de opdrachtgever een omzetgarantie gegeven, dan is de opdrachtgever in beginsel verplicht de prijs op basis van nacalculatie te voldoen. Is deze prijs lager dan de omzetgarantie, dan is hij verplicht een bedrag gelijk aan de omzetgarantie te voldoen.

5.4. Indien bezoekers in of bij de gehuurde ruimtes niet door PA verzorgde consumpties nuttigen, dan is de opdrachtgever kurken- c.q. keukengeld verschuldigd. Dit bedrag zal in redelijkheid worden vastgesteld door PA.

Artikel 6: Annulering van reserveringen door opdrachtgever

6.1. Annulering door opdrachtgever of deelnemer van een reservering kan alleen schriftelijk plaatsvinden via info@podiumazijnfabriek.nl.

6.2. Om een datum definitief te reserveren bij PA dient opdrachtgever de zaalhuur over te maken. Bij annuleren wordt dit bedrag **niet** gerestitueerd.

Indien opdrachtgever een reservering annuleert is hij gehouden conform de onderstaande regeling een bepaald percentage van de overeengekomen reserveringswaarde (inclusief BTW) als annuleringskosten aan PA te betalen:

Meer dan 3 maanden voor het tijdstip waarop krachtens de desbetreffende horeca-overeenkomst de eerste horecadienst zou moeten worden verleend is de klant niet gehouden enige vergoeding aan het horecabedrijf te betalen.

- Meer dan 2 maanden 15% van de reserveringswaarde.
- Meer dan 1 maand 35% van de reserveringswaarde.
- Meer dan 14 dagen 60% van de reserveringswaarde.
- Meer dan 7 dagen 85% van de reserveringswaarde.
- Bij annulering 7 dagen of minder 100% van de reserveringswaarde.

6.3. Indien de reservering gedeeltelijk geannuleerd wordt, geldt dat de opdrachtgever de annuleringskosten verschuldigd is over het geannuleerde deel. Bij gedeeltelijk annulering is PA gerechtigd de overeenkomst geheel te ontbinden, tenzij dit niet in verhouding staat tot (de gevolgen van) de gedeeltelijke annulering voor PA.

Artikel 7: Annulering, wijziging en ontbinding door PA

7.1. Het is PA toegestaan om de opdrachtgever een andere ruimte ter beschikking te stellen dan waarvoor de reservering was geplaatst, tenzij dit onmiskenbaar en objectief beoordeeld onredelijk bezwarend is voor de opdrachtgever. Indien dat laatste het geval is, heeft de opdrachtgever het recht om de reservering kosteloos te annuleren.

7.2. Onverminderd het elders in deze algemene voorwaarden en/of de wet bepaalde is PA bevoegd de reservering te annuleren en/of de overeenkomst op te zeggen, indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn, dat nakoming van de overeenkomst door PA onmogelijk is geworden of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

7.3. Indien de overeenkomst om welke reden dan ook wordt ontbonden, zijn de vorderingen van PA op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

7.4. Indien PA een reservering annuleert of de overeenkomst ontbindt, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

Artikel 8: Tarief

8.1. De ruimtes worden verhuurd voor een of meer blokken van 4 of 8 uur.

8.2. Als een opdrachtgever de ruimte langer gebruikt dan de overeengekomen tijd is hij tevens de gehele prijs voor het opvolgende blok van 4 uur verschuldigd, onverminderd het recht van PA om de zaal op ieder moment te ontruimen.

8.3. PA is bevoegd de tarieven per 1 januari van elk jaar te verhogen, ook voor lopende opdrachten.

8.4. Opdrachtgever is in geval van prijsstijging gerechtigd de overeenkomst op te zeggen, indien de verhoging meer dan 10% bedraagt, tenzij de bevoegdheid tot verhoging voortvloeit uit de wet.

8.5. PA zal de opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het tarief schriftelijk kenbaar maken. PA zal daarbij de omvang van de verhoging vermelden en, bij abonnementen en andere duurovereenkomsten, de datum waarop deze ingaat.

Artikel 9: Betaling

9.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door PA aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op. PA is gerechtigd vooruitbetaling van (een gedeelte) van het verschuldigde bedrag te verlangen.

9.2. Indien de betalingplichtige (zijnde de opdrachtgever, de deelnemer of iemand anders die zich tot betaling heeft verplicht) in gebreke blijft in de betaling binnen de gestelde termijn, is hij van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is hij de wettelijke (handels)rente en, naast eventuele gerechtelijke kosten, 15% incassokosten verschuldigd.

9.3. In geval van liquidatie, faillissement, toelating van de betalingplichtige tot de wettelijke schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslag of surséance van betaling van de betalingplichtige zijn de vorderingen van PA op de betalingplichtige onmiddellijk opeisbaar.

9.4. Gedane betalingen strekken in de eerste plaats tot betaling van de kosten, vervolgens tot betaling van de rente en tenslotte tot betaling van de hoofdsom.

Artikel 10: Klachten

10.1. Aangenomen wordt dat het gehuurde en de daarbij eventueel gehuurde apparatuur door de opdrachtgever in goede staat van onderhoud is aanvaard, zonder zichtbare gebreken is en goed functioneert, tenzij de opdrachtgever binnen een uur na aanvang van de huur aan PA melding doet van door hem geconstateerde gebreken.

10.2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 dienen klachten binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na zaalhuur schriftelijk te worden gemeld aan PA. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat PA in staat is adequaat te reageren.

10.3. Indien een klacht gegrond is, heeft PA de keuze om ofwel een vervangende zaalhuur aan te bieden ofwel de geleden schade te vergoeden.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

11.1. De aansprakelijkheid van PA is in alle gevallen beperkt tot het bedrag van de door de aansprakelijkheidsverzekeraar van PA te verstrekken uitkering, althans tot maximaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

11.2. De aansprakelijkheid van PA is verder beperkt tot de reserveringsprijs, dan wel, indien de aanspraak voortvloeit uit een abonnement of een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, tot het over de laatste zes maanden verschuldigde tarief.

11.3. PA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

11.4. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet, indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van PA.

Artikel 12: Geheimhouding

12.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Artikel 13: Privacy Statement

13.1. PA respecteert de privacy en zal persoonsgegevens slechts in overeenstemming met dit Privacy Statement en de AVG verwerken.

13.2. PA verwerkt persoonsgegevens van de contactpersonen bij haar opdrachtgevers, waaronder naam, (e-mail)adres en telefoonnummer in een gegevensbestand.

13.3. De persoonsgegevens worden gebruikt voor de uitvoering van met de betrokkene te sluiten en gesloten overeenkomsten en onze klantenadministratie.

13.4. PA zal de persoonsgegevens niet zonder de voorafgaande toestemming van de betrokkene aan derden verstrekken.

Artikel 14: Toepasselijk recht en geschillen

14.1. Op elke overeenkomst tussen PA en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.